



# DEPORTE EN EDAD ESCOLAR 2022-2023

## DUATLON

### FINAL PROVINCIAL ESCOLAR

PALAZUELOS DE ERESMA, SÁBADO, 18 DE MARZO DE 2023

FINCA QUITAPESARES, KM. 7 – JUNTO EDIFICIO VICAM

## B a s e s

- A)- Participación.
- B)- Categorías.
- C)- Clasificación individual provincial.
- D)- Inscripciones Escolares.
- E)- Dorsales Escolares.
- F)- Tratamiento de imágenes.
- G)- Normativa específica de Duatlón.
- H)- Circuitos (distancias)
- I)- Mapas
- J)- Horarios.

**A.- PARTICIPACIÓN:** Será Individual

**B.- CATEGORÍAS**

CATEGORÍA	NACIDOS EN: AÑOS
Prebenjamín Escolar	2015 - 2016
Benjamín Escolar	2013 - 2014
Alevín Escolar	2011 - 2012
Infantil Escolar	2009 - 2010
Cadete Escolar	2007 - 2008
Juvenil Escolar	2005 - 2006

**C.- CLASIFICACIÓN INDIVIDUAL PROVINCIAL**

Habrá clasificación individual para todas las categorías, masculinas y femeninas.

Se proclamarán CAMPEONES PROVINCIALES INDIVIDUALES en las distintas categorías los primeros clasificados en esta Final Provincial

#### **D.- INSCRIPCIONES ESCOLARES.**

Podrán inscribirse todos los escolares que lo deseen, de forma individual, siempre y cuando tengan el seguro escolar tramitado.

#### **INSCRIPCIONES PROVINCIA:**

\*Unidad de Gestión y Promoción Deportiva de la Diputación Provincial de Segovia, Edificio Vicam. Ctra. CL-601 km. 7. Parc. ET-8. Planta baja. Complejo Quitapesares. 40194 - Palazuelos de Eresma (Segovia). Telef.: 921-428778.

\* Por correo electrónico: [deportes@dipsegovia.es](mailto:deportes@dipsegovia.es)

\* Hasta las 14,00 h. del jueves anterior a la prueba.

\* Las rutas de transporte se organizarán telefónicamente según las inscripciones.

#### **INSCRIPCIONES CAPITAL:**

\* Instituto Municipal de Deportes, C/ Tejedores, s/n. 40004 Segovia.

\* Hasta las 13,00 h. del jueves anterior a la prueba.

\* Correo electrónico: [deportes@imdsg.es](mailto:deportes@imdsg.es)

\* Siempre hasta las 14,00 h. del jueves anterior a la prueba en la que se inscriba.

**E.- DORSALES.** - Se podrán recoger **EN LA MISMA SECRETARÍA DE LA PRUEBA**, hasta 45 minutos antes del comienzo de cada jornada.

#### **F. NORMATIVA ESPECÍFICA PARA EL DUATLÓN**

##### **USO DE DORSALES:**

- Los dorsales grandes, deben colocarse en el pecho.
- Es obligatorio el uso del casco, que siempre deberá ir abrochado. El casco debe colocarse y abrocharse ANTES de coger la Bicicleta, y no puede ser desabrochado en ningún momento hasta que se haya colocado de nuevo la Bicicleta en el box.

##### **TRANSICIONES:**

- De Carrera a Bicicleta: Se entra al box corriendo hasta llegar a la Bicicleta, una vez allí se procede a colocarse y abrocharse el casco, y por último cogiendo la Bicicleta. Se debe ir corriendo con la Bicicleta de la mano hasta salir del box, donde comienza el recorrido de Bicicleta.
- De Bicicleta a Carrera: hay que bajarse de la Bicicleta en la línea de desmontaje, antes de entrar al box, se entra al box con la Bicicleta en la mano, una vez en el espacio asignado (nº de dorsal) se coloca la Bicicleta, se deja el casco (debe ir abrochado hasta que se deja la Bicicleta), se sale del box y se comienza el último recorrido de carrera.
- En el box cada participante tiene asignado un espacio donde colocar la Bicicleta, casco, zapatillas; debe prestarse especial atención a la colocación del material, de forma que se facilite el cambio y se evite entorpecer a los demás participantes.

#### **G. CONTROL DE MATERIAL (PREVIO A LA PRUEBA):**

- Es obligatorio pasar el control de material, en el que se revisa la colocación de los dorsales y el estado de la Bicicleta y el casco. Para ello debe acudir al control con la Bicicleta de la mano, el casco correctamente abrochado, y los dorsales colocados, esto es, dorsal en el pecho y dorsal en el frontal del casco (una pequeña pegatina).
- Al finalizar la prueba las Bicicletas y cascos se recogerán en un área situada junto al box, para ello deberán presentarse con el dorsal correspondiente.
- La bicicleta puede ser de carretera o de montaña (BTT).

**Nota.** - En esta actividad es **OBLIGATORIO EL CASCO PROTECTOR**, sin el cual no será posible participar en la prueba, **ASÍ COMO PASAR EL CONTROL DE MATERIAL**, en el que se revisarán las Bicicletas para garantizar la seguridad de los participantes, para lo cual es aconsejable revisar unos días antes el material para poder participar.

#### **H. CIRCUITOS. DISTANCIAS:**

<b>CATEGORÍAS</b>	<b>CARRERA 1</b>	<b>BICICLETA</b>	<b>CARRERA 2</b>
JUVENIL Y CADETE	2000 m (2 vueltas)	8500 m (2 vueltas)	1000 m (1 vuelta)
INFANTIL	1500 m (2 vueltas)	7000 m (2 vueltas)	750 m (1 vuelta)
ALEVÍN	1000 m (2 vueltas)	4000 m (1 vuelta)	500 m (1 vuelta)
BENJAMÍN	500 m (1 vuelta)	2000 m (1 vuelta)	250 m (1 vuelta)
PRE-BENJAMÍN	250 m. (1 vuelta)	500 m (1 vuelta)	125 m (1 vuelta)

#### **I. HORARIOS:**

- 8:30 h. Apertura de la Secretaría. Entrega de dorsales.  
 8:45 h. Apertura de boxes: acreditación y control de material de la categoría Cadete.  
 9:00 h. **Salida Categoría Cadete y Juvenil**  
 10:00 h. **Salida Categoría Infantil**  
 11:00 h. **Salida Categoría Alevín.**  
 12:00 h. **Salida Categoría Benjamín.**  
 12:30 h. **Salida Categoría Pre-benjamín**

#### **Notas:**

- La entrada a boxes se cerrará 5 minutos antes de la salida de cada una de las carreras; se ruega acudir a boxes con puntualidad.
- El horario puede verse modificado por las circunstancias de carrera, climatología, o causas ajenas por la organización no previstas.
- La entrega de medallas y trofeos se realizará una vez concluida cada una de las pruebas.



## RECORRIDOS (DESCRIPCIÓN DE CIRCUITOS Y MAPAS)

Plano general.



En rojo recorrido de bici; en amarillo circuito de carrera a pie; competición; P aparcamiento, zona de espera; H ambulancia y médico. Peligro accesos cortados al tráfico.



Detalle de la transición.



**PRUEBA MENORES. La Salida y Llegada se sitúa el área de transición.**

- Categoría Prebenjamín y Benjamín.



- Categoría Alevín



**Categoría Infantil**





- Categorías Cadetes, Juveniles.



## PROTECCIÓN DE DATOS

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 13 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016 (RGPD), y con el artículo 11 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (LOPDGDD), la Diputación de Segovia, como responsable de tratamiento, le informa, que los datos facilitados así como la documentación que pudiera ser aportada, serán tratados con la finalidad de tramitar la gestión de su inscripción y participación en la campaña “Deporte Escolar 2022-2023: Duatlón”.

La licitud del tratamiento se basa en el artículo 6.1 e) del RGPD: el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento, derivado de las competencias atribuidas por las siguientes normas con rango de ley: Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, en relación con la Ley 3/2019, de 25 de febrero, de la Actividad Físico-Deportiva de Castilla y León, el Decreto 51/2005, de 30 de junio, sobre la actividad deportiva, y la Orden de 15 de febrero de 1991 de la entonces Consejería de Cultura y Bienestar Social, por la que se regulan las Escuelas Deportivas.

Así mismo, se podrán publicar imágenes de personas físicas identificadas o identificables con la finalidad de informar de las actividades llevadas a cabo por la Diputación de Segovia, lo que implica obviamente la previa captación de imágenes de los participantes o asistentes a las mismas, considerando que los hechos así publicados podrían tener la consideración de hechos noticiales en los que se manifieste la existencia de un interés público (artículo 6.1 e) del RGPD) con el fin de que se dé a conocer los mismos a la colectividad, y teniendo en cuenta la aplicación de lo dispuesto en el artículo 20.1.a) y d) de la Constitución Española que regula la libertad de expresión e información.

Los datos facilitados podrán ser cedidos a otras entidades públicas o privadas para la correcta coordinación y desarrollo de la campaña “Deporte Escolar 2022-2023: Duatlón”, siempre y cuando se cumplan las exigencias establecidas en la legislación vigente de protección de datos y por obligación legal. No están previstas transferencias a terceros países u organizaciones internacionales.

Los datos personales se conservarán durante los plazos de prescripción de las acciones derivadas de la relación jurídica que funda el tratamiento, así como durante los plazos y en los términos

previstos en la normativa reguladora aplicable. Así mismo, será de aplicación lo dispuesto en la Ley 6/1991, de 19 de abril, de Archivos y del Patrimonio Documental de Castilla y León.

Los interesados podrán ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión («derecho al olvido»), limitación del tratamiento, portabilidad de los datos, oposición y a no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado, en relación con los tratamientos de datos personales realizados por la Diputación de Segovia. A tal fin, los interesados deberán utilizar el modelo de solicitud para el ejercicio de los derechos de protección de datos, disponible en el Portal de Internet de la Diputación de Segovia (<https://www.dipsegovia.es/politica-de-privacidad/procedimiento-de-ejercicio-de-derechos>).

La presentación de la solicitud para el ejercicio de los derechos de protección de datos podrá realizarse de forma telemática o presencial:

- a) Telemática: a través de la Sede Electrónica de la Diputación de Segovia (<https://sedelectronica.dipsegovia.es>). En este caso, la información por parte del responsable del tratamiento se facilitará por medios electrónicos, a menos que el interesado solicite que se facilite de otro modo.
- b) Presencial: mediante su presentación en el Registro General de Entrada de la Diputación de Segovia. También podrán remitirse mediante las demás formas previstas en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas: en los registros de cualquier Administración Pública, en las oficinas de Correos, en la forma que reglamentariamente se establezca, en las representaciones diplomáticas u oficinas consulares de España en el extranjero y en las oficinas de asistencia en materia de registros.

La Diputación de Segovia atenderá las solicitudes para el ejercicio de los derechos de protección de datos en el plazo de un mes a partir de la recepción de la solicitud. Dicho plazo podrá prorrogarse otros dos meses en caso necesario, teniendo en cuenta la complejidad y el número de solicitudes. La Diputación de Segovia informará al interesado de cualquiera de dichas prórrogas en el plazo de un mes a partir de la recepción de la solicitud, indicando los motivos de la dilación.

En el supuesto de que sus derechos no hayan sido debidamente atendidos, el interesado podrá presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos, con dirección en la Calle Jorge Juan, 6, 28001 Madrid, o a través de su Sede Electrónica (<https://sedeagpd.gob.es/sede-electronica-web/>). Así mismo, el interesado podrá presentar reclamación previa potestativa ante el Delegado de Protección de Datos de la Diputación de Segovia, con dirección electrónica de contacto: [dpd@dipsegovia.es](mailto:dpd@dipsegovia.es)

DEPORTE EN EDAD ESCOLAR 2022 - 2023

## INSCRIPCIÓN FINAL DUATLÓN

**SÁBADO 18 DE MARZO DE 2023 - PALAZUELOS DE ERESMA**

**FINCA QUITAPESARES, KM. 7 – JUNTO EDIFICIO VICAM**

Centro participante.- \_\_\_\_\_

Delegado del Equipo.- \_\_\_\_\_ Teléfono \_\_\_\_\_

## **INSCRIPCIONES PROVINCIA:**

**Hasta las 14,00 h. del jueves anterior a la prueba.**

\* Unidad de Gestión y Promoción Deportiva.

Unidad de Gestión y Promoción Deportiva.  
Diputación de Segovia. Edificio VICAM. Ctra. CL-601, km. 7  
Parcela ET-8 - Planta Baja 40194 - PALAZUELOS DE ERESMA

\* Correo electrónico: [deportes@dinsegovia.es](mailto:deportes@dinsegovia.es)

\* Las rutas de transporte se organizarán telefónicamente, según las inscripciones.

## INSCRIPCIONES CAPITAL:

Hasta las 14,00 h. del jueves anterior a la prueba.

\* Instituto Municipal de Deportes (I.M.D.),  
C/ Tejedores s/n. 40001 - Segovia

\* Por correo electrónico: deportes@imdsg.es

**NOTA.- Podrán inscribirse todos los escolares que lo deseen, de forma individual, siempre tengan el seguro escolar tramitado.**



## PROTECCIÓN DE DATOS

**Responsable del tratamiento:** Diputación Provincial de Segovia. | **Finalidad:** Tramitar y gestionar la solicitud de participación en el programa JUEGOS ESCOLARES 2022-23. DUATLÓN | **Legitimación:** El tratamiento de datos se basa en el artículo 6.1 b) del RGPD: ejecución de un contrato o para la aplicación de medidas precontractuales. | **Destinatarios:** No están previstas comunicaciones de datos a terceros salvo obligación legal. | **Derechos:** Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como ejercitar otros derechos, cuando proceda, ante la Diputación Provincial de Segovia – San Agustín, 23 – 40071- SEGOVIA. | **Información adicional:** Consultar el Anexo I – Protección de Datos – Información Adicional.

## ANEXO I - PROTECCIÓN DE DATOS – INFORMACIÓN ADICIONAL

### Responsable del tratamiento

**Identidad:** Diputación Provincial de Segovia – NIF: P4000000B

**Dirección postal:** Calle San Agustín, 23 – 40071 (Segovia)

**Teléfono:** 921 113 300

**Correo-e:** presidencia@dipsegovia.es

**Delegado de Protección de Datos (DPD):** [dpd@dipsegovia.es](mailto:dpd@dipsegovia.es)

### Finalidad del tratamiento

**Finalidad:** Los datos recabados a través del formulario, así como otra documentación que pueda ser adjuntada, será tratada con la finalidad de tramitar y gestionar la solicitud de los ayuntamientos de la provincia de Segovia, con el objeto de que en el municipio se lleve a cabo una actuación enmarcada en el programa "JUEGOS ESCOLARES 2022-2023. DUATLÓN".

**Plazos de conservación:** Los datos de carácter personal se conservarán durante el tiempo necesario para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Una vez concluido el citado plazo, la conservación se atendrá a lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación que afecte a la Diputación.

### Legitimación

La base legal para el tratamiento de los datos facilitados en el formulario, así como en la documentación que pueda ser adjuntada, se basa en el artículo 6.1 b) del RGPD: el tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales.

Los datos solicitados son los necesarios para la correcta tramitación de la solicitud.

### Destinatarios

No están previstas comunicaciones de datos a terceros salvo obligación legal. No están previstas transferencias internacionales de datos.

### Derechos

Las personas afectadas tienen derecho a:

- Obtener confirmación sobre si la Diputación está tratando sus datos personales.
- Acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso solicitar la supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para la finalidad para la que fueron recabados.
- Solicitar en determinadas circunstancias:
  - La limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso sólo serán conservados por la Diputación para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.
  - La oposición al tratamiento de sus datos, en cuyo caso, la Diputación dejará de tratarlos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones, incluyéndose, también, el tratamiento de sus decisiones individuales automatizadas.
  - La portabilidad de los datos para que sean facilitados a la persona afectada o transmitidos a otro responsable, en un formato estructurado, de uso común y lectura mecánica.

Los derechos podrán ejercitarse ante la Diputación Provincial de Segovia – Calle San Agustín, 23 - 40071 (Segovia), utilizando el modelo puesto a su disposición e indicando en el asunto: Ref. Protección de Datos, o bien a través de la Sede Electrónica: <https://sedelectronica.dipsegovia.es>. Puede obtener más indicaciones acerca del ejercicio de sus derechos en la página web de la entidad: <https://www.dipsegovia.es/procedimiento-de-ejercicio-de-derechos>

Si en el ejercicio de sus derechos, no ha sido debidamente atendido, podrá presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos – Dirección: C/Jorge Juan, 6 - 28001 MADRID (Madrid) – Sede electrónica: [sedeagpd.gob.es](http://sedeagpd.gob.es).